

## Listă Cazuri de Utilizare:

ID/Cod	Denumire	Status Da/Nu	Observatii
<b><u>TC Utilizator</u></b>			
TC1	Inregistrare utilizator		
TC2	Autentificare utilizator		
TC3	Delogare utilizator		
TC4	Vizualizare si editare profil		
<u>TC5</u>	Modificare parola		
<u>TC6</u>	Adaugare articol pentru utilizator fara rol asignat in cadrul jurnalului		
<u>TC7</u>	Adaugare articol pentru utilizator cu rol asignat in cadrul jurnalului		
<u>TC8</u>	Discutii referitoare la articol depus		
<u>TC9</u>	Atribuirea unui recenzor		
<u>TC10</u>	Recenzia unui articol		
<u>TC11</u>	Raspunsul la o recenzie a unui articol		
<u>TC12</u>	Testarea stadiului de copyediting		
<u>TC13</u>			
<u>TC14</u>	Modulul de production		
<u>TC6</u>	Biblioteca de articole		
<u>TC7</u>	Initiere discutie noua		
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<u>TC</u>			
<b><u>TC Admin</u></b>			
<u>TC</u>	Inregistrarea unui utilizator la un jurnal		
<u>TC67</u>	Autentificare Admin OS1 Anunturi		
TC68	Gestionare utilizatori		
<u>TC69</u>	Gestionare categorii		
<u>TC70</u>	Gestionare anunturi		

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	1 TC-1
Test Plan	Inregistrare utilizator	TC - dependinte	-
Descriere Test Case: TC-1 Inregistrare utilizator			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea inregistrarii unui client			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Se acceseaza URL-ul aplicatiei (Ref : <a href="http://os4.transylvania4all.com/">http://os4.transylvania4all.com/</a> )	Se deschide Homepage.	√
2	Din cadrul meniului principal (aflat in partea dreapta sus a ecranului) se face click pe linkul « <b>Register</b> »	Se deschide pagina cu formularul de adaugare utilizator cu urmatoarele campuri : <i>Profil</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• First Name *</li> <li>• Middle Name</li> <li>• Last Name *</li> <li>• Affiliation *</li> <li>• Country *</li> </ul> <i>Login</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Email *</li> <li>• Username *</li> <li>• Password *</li> <li>• Repeat password *</li> </ul> Campurile cu * sunt obligatorii	√
3	Nu se completeaza anumite campuri obligatorii si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de avertizare in cadrul campului obligatoriu necompletat " <b>Completeaza acest camp.</b> " Formularul nu este procesat.	√
4	In cadrul campului <b>email</b> introducem o valoare care nu este validata ca si adresa de email (ex. nu contine @domeniu. ) si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de eroare " <i>Errors occureed processing this form. A valid email is required.</i> " Formularul nu este procesat.	√
5.	In cadrul campurilor <b>Password si Confirm Password</b> introducem o valoare de cel mult 5 caractere si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de eroare " <i>Errors occureed processing this form. The password must be at least 6 characters.</i> " Formularul nu este procesat.	√
6.	In cadrul campurilor <b>Password si Confirm Password</b> introducem valori <b>diferite</b> de cel putin 6 caractere si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de eroare " <i>Errors occureed processing this form. The password do not match.</i> " Formularul nu este procesat.	√

7.	In cadrul campului <b>email</b> introducem o valoare care este déjà inregistrata (ex. paul.botis@cianet.ro ) si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de eroare “ <i>Errors occureed processing this form. The selected email address is already in use by another user.</i> ” Formularul nu este procesat.	√
8.	In cadrul campului <b>username</b> introducem o valoare care este déjà inregistrata (ex. paulbo ) si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	Mesaj de eroare “ <i>Errors occureed processing this form. The selected username is already in use by another user.</i> ” Formularul nu este procesat.	√
9.	Completam toate campurile obligatorii, folosim o adresa de <b>email</b> corecta valida si care nu a mai fost inregistrata ,un <b>username</b> care nu a mai fost folosit, campurile <b>Password</b> si <b>Confirm password</b> cu cp 6 caractere si cu aceeasi valoare si se face click pe butonul « <b>Register</b> »	<p>Inregistrarea se realizeaza cu succes.</p> <p>Mesaj de succes: “Thanks for registering! What would you like to do next?”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Edit My Profile</a></li> <li>• <a href="#">Continue Browsing</a>”</li> </ul> <p>Suntem deja logati in aplicatie cu username-ul ales (se poate vedea in coltul din dreapta sus)</p>	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	2 TC-2
Test Plan	Autentificare utilizator	TC - dependinte	TC1
Descriere Test Case: TC-2 Autentificare utilizator			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea autentificarii unui utilizator			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Se acceseaza URL-ul aplicatiei (Ref : <a href="http://os4.transylvania4all.com/">http://os4.transylvania4all.com/</a> )	Se deschide Homepage.	√
2	Din cadrul meniului principal (aflat in partea dreapta sus a ecranului) se face click pe linkul « <b>Login</b> »	Se deschide pagina cu logare utilizator un formular cu urmatoarele campuri obligatorii: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Username *</li> <li>• Password *</li> </ul>	√
3	Nu se completeaza unul din campuri obligatorii si se face click pe butonul « <b>Login</b> »	Mesaj de avertizare in cadrul campului obligatoriu necompletat “ <b>Completeaza acest camp.</b> ” Nu se realizeaza autentificarea.	√
4	Se incearca logarea cu valori incorecte (unul din campurile <b>Username</b> sau <b>Password</b> sa nu fie corecte)	Mesaj de eroare “ <b>Invalid username or password. Please try again.</b> ” Nu se realizeaza autentificarea.	√

5.	Se incearca logarea cu valori corecte	Autentificarea se realizeaza cu succes (se poate vedea in coltul din dreapta sus ca suntem logati cu ca si <b>username</b> )	√
----	---------------------------------------	--	---

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	3 TC-3
Test Plan	Delogare utilizator	TC - dependinte	TC1
Descriere Test Case: TC-3 Delogare utilizator			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea delogarii unui utilizator			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1.	Suntem logat ca si utilizator (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Se face click pe linkul « <i>Logout</i> »	Se realizeaza delogarea utilizatorului. Se redirectioneaza catre pagina de logare <a href="http://os4.transylvania4all.com/index.php/index/login">http://os4.transylvania4all.com/index.php/index/login</a>	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	4 TC-4
Test Plan	Vizualizare si editare profil utilizator	TC - dependinte	TC1, TC2
Descriere Test Case: TC-4 Vizualizare si editare profil utilizator			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea vizualizarii si editarii datelor legate de profilul unui utilizator			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1.	Suntem logat ca si utilizator (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2.	Se face click/hover pe <b>View Profile</b>	Se afiseaza pagina de <b>Profile</b> cu urmatoarele tab-uri : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identity</li> <li>• Contact</li> <li>• Roles</li> <li>• Public</li> <li>• Password</li> <li>• Notifications</li> <li>• API Key</li> </ul>	√
3.	Se face click pe tabul « <b>Identity</b> »	Se afiseaza campurile <b>Username, Name</b> (First Name, Middle Name, Last Name, Salutation, Initials). Campul <b>Username</b> nu se poate edita. Celelalte campuri sunt editabile. Campurile obligatorii sunt <b>First Name</b> si <b>Last Name</b> .	√
4.	Se sterge valoare existenta din campul <b>FirstName/Last Name</b> si se da click pe butonul 'Save'	<b>Mesaj de notificare</b> : 'This field is required.' Nu se salveaza modificarea.	√
5.	Se introduce/completeaza valoarea pentru un anumit camp si se da click pe butonul 'Save' (ex. se introduce valoarea 'Mr.' in campul <b>Salutation</b> )	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'	√
6.	Se face click pe tabul « <b>Contact</b> »	Se afiseaza campurile <b>Email, Signature, Phone, Affiliation, Mailing Address, Country</b> . Valorile anterioare sunt afisate in aceste campuri. Campurile obligatorii sunt <b>Email</b> si <b>Country</b> .	√
7.	Se sterge valoare existenta din campul <b>Email/Country</b> si se da click pe butonul 'Save'	<b>Mesaj de notificare</b> : 'This field is required.' Nu se salveaza modificarea.	√
8.	Se introduce/completeaza valoarea pentru un anumit camp si se da click pe butonul 'Save' (ex. se introduce valoarea 'Mr.' in campul <b>Salutation</b> )	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'	√

9.	Se face click pe tabul « <b>Roles</b> »	Sunt afisate casute cu rolurile atribuite utilizatorului (care pot fi <b>Reader, Author, Reviewer</b> ) pentru fiecare din jurnalele existente.	√
10.	Se bifeaza/debifeaza rolul dorit pentru un anumit jurna si se da click pe butonul ' <b>Save</b> ' (ex. se bifeaza toate 3 pt jurnalul 'Compania de Informatica aplicata')	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'	√
11.	Se face click pe tabul « <b>Public</b> »	Sunt afisate campurile optionale <b>Profile Image, Bio Statement, URL, ORCID</b>	√
12.	Se uploadeaza in campul Profile Image un fisier care nu este de tip imagine (ex. tip text .doc)	<b>Mesaj de eroare</b> : 'File extension error'	√
13.	Se uploadeaza in campul Profile Image un fisier care este de tip imagine (ex. image.jpg)	Imaginea este salvata si apare un preview al ei sub eticheta <b>Profile Image</b>	√
14.	Se introduce/completeaza valoarea pentru un anumit camp si se da click pe butonul ' <b>Save</b> ' (ex. se introduce valoarea 'Web developer' in campul <b>Bio Statement</b> )	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'	√
15.	Se face click pe tabul « <b>Notifications</b> »	Sunt afisate casute de tip checkbox cu evenimentele de sistem pt. care utilizatorul doreste sa fie notificat pt. categoriile Public Announcement( <b>New announcement ; An issue has been published</b> ), Submission Events ( <b>A new article, 'title', has been submitted, 'Title's metadata has been modified', 'Discussion added', 'Discussion activity'</b> ) si Reviewing Events ( <b>A reviewer has commented on 'Title'</b> )	√
16.	Se bifeaza 'Enables these type of notifications' in timp ce optiunea complementara 'Do not send me an email for these type of notifications' nu este bifata si se da click pe butonul ' <b>Save</b> '  (ex. pt. ' <b>Public Announcements</b> ' -> <b>New announcement</b> )	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'  La un anunt public nou utilizatorul primeste un email de notificare si de asemenea notificarea va aparea si in sistem	√
17	Se bifeaza 'Enables these type of notifications' precum si optiunea complementara 'Do not send me an email for these type of notifications' si se da click pe butonul ' <b>Save</b> '  (ex. pt. ' <b>Public Announcements</b> ' -> <b>New announcement</b> )	<b>Mesaj de notificare</b> : 'Your changes have been saved'  La un anunt public nou notificarea va aparea in sistem , in schimb utilizatorul nu mai primeste un email de notificare pt. aceasta.	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	5 TC-5
Test Plan	Modificare parola	TC - dependinte	TC1, TC2
Descriere Test Case: TC-5 Modificare parola profil utilizator			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea modificarii parolei utilizatorului			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1.	Suntem logat ca si utilizator (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2.	Se face click pe <b>View Profile</b>	Se afiseaza pagina de <b>Profile</b> cu urmatoarele tab-uri : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identity</li> <li>• Contact</li> <li>• Roles</li> <li>• Public</li> <li>• Password</li> <li>• Notifications</li> <li>• API Key</li> </ul>	√
3.	Se face click pe tabul « <b>Password</b> »	Se afiseaza campurile <b>Current password</b> , <b>New Password</b> si <b>Repeat password</b> .	√
4.	Se da click pe butonul « <b>Save</b> » fara a completa toate cele 3 campuri	<b>Mesaj de notificare</b> : ‘This field is required.’	√
5.	Se introduce o parola gresita in campul <b>Current password</b> si se da click pe butonul « <b>Save</b> ».	<b>Mesaj de eroare</b> : ‘Errors occurred processing this form <a href="#">The current password you entered was incorrect.</a> ‘. Nu se salveaza noua parola	√
6.	Se introduce o parola corecta in campul <b>Current password</b> , iar in campurile <b>New password</b> si <b>Repeat New Password</b> se alege o parola de max. 5 caractere si se da click pe butonul « <b>Save</b> ».	<b>Mesaj de eroare</b> : ‘Errors occurred processing this form <a href="#">The password must be at least 6 characters incorrect.</a> ‘. Nu se salveaza noua parola	√
7.	Se introduce o parola corecta in campul <b>Current password</b> , iar in campurile <b>New password</b> si <b>Repeat New Password</b> se alege o parola de minim 6 caractere <b>diferite</b> si se da click pe butonul « <b>Save</b> ».	<b>Mesaj de eroare</b> : ‘Errors occurred processing this form <a href="#">The passwords do not match.</a> ‘. Nu se salveaza noua parola.	√
8.	Se introduce o parola corecta in campul <b>Current password</b> , iar pt campurile <b>New password</b> si <b>Repeat New Password</b> se alege aceeasi parola de minim 6 caractere si se da click pe butonul « <b>Save</b> ».	Noua parola este salvata. <b>Mesaj de notificare</b> : ‘Your changes have been saved’	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	6 TC-6
Test Plan	Adaugare articol(fara rol asignat)	TC - dependinte	TC1
Descriere Test Case: TC-6 Adaugare articol (fara rol asignat)			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea adaugarii unui articol in cazul in care nu are roluri asignate in cadrul jurnalului			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1.	Suntem logat ca si utilizator care nu are roluri asignate pentru jurnalul curent (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2.	Se face click pe linkul « <i>Dashboard</i> »	Nu exista in cadrul meniului din stanga optiunea « <b>Submission</b> »	√
3.	Se acceseaza manual linkul catre pagina de adaugare articol in cadrul unui jurnal (ex. pt. Jurnalul Compania de informatica aplicata <a href="http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/submissions">http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/submissions</a> )	Mesaj de avertizare : The current role does not have access to this operation.	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	6 TC-7
Test Plan	Adaugare articol(cu rol asignat)	TC - dependinte	TC1, TC4
Descriere Test Case: TC-7 Adaugare articol (utilizator cu cu rol asignat)			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea adaugarii unui articol in cadrul jurnalului in cazul in care are roluri asignate			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1.	Suntem logat ca si utilizator care are roluri asignate pentru jurnalul curent (conform TC4, pct 10)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2.	Se face click pe linkul « <i>Dashboard</i> »	Se deschide pagina de « <b>Submission</b> » , unde avem in cadrul primulu tab « My Queue » optiunea « <b>New Submission</b> »	√



3.	Se acceseaza manual linkul catre pagina de adaugare articol in cadrul unui jurnal (ex. pt. jurnalul <i>Compania de informatica aplicata</i> <a href="http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/submissions">http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/submissions</a> )	Se deschide pagina de « <b>Submission</b> », unde avem in cadrul primulu tab « My Queue » optiunea « <b>New Submission</b> »	√
4.	Se face click pe linkul « <i>New submission</i> »	Se deschide sectiunea « <b>Submit an Article</b> » care contine 5 pasi In cadrul pasului 1 ( <b>Start</b> ) avem sectiunea « <b>Submission Requirements</b> » unde trebuie bifate 5 campuri obligatorii de tip checkbox cu conditiile cerute inainte de adaugare articol, sectiunea « <b>Comments for the editor</b> » de tip editor de text bogat si cea « <b>Submit As</b> » cu optiunile de tip buton radio : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Journal manager</li> <li>• Journal editor</li> <li>• Production editor</li> <li>• Author</li> </ul> De asemenea mai exista un camp de tip checkbox obligatoriu « <b>Yes, I agree to have my data collected and stored according to the privacy statement</b> »	√
5.	Se apasa butonul « <b>Save and continue</b> » fara a bifa toate campurile obligatorii de tip checkbox	Mesaj de eroare in dreptul fiecarui camp obligatoriu nebifat « <b>This field is required</b> ». Nu se poate trece la pasul 2	√
6.	Se apasa butonul « <b>Save and continue</b> » cu bife la toate campurile obligatorii de tip checkbox	Trecem la pas2 « <b>Upload Submission</b> ». Pentru campul obligatoriu « Article Component » exista o lista de optiuni : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Article text</li> <li>• Research Instrument</li> <li>• Research materials</li> <li>• Research results</li> <li>• Transcripts</li> <li>• Data analysis</li> <li>• Data set</li> <li>• Source text</li> <li>• Other</li> </ul>	√
7.	Se alege optiunea dorita , se upload-eaza fisierul dorit si se apasa butonul « <b>Save and continue</b> »	Trecem la pas3 « <b>Enter Metadata</b> ». Avem un formular care contine campurile obligatorii <b>Title</b> si <b>Abstract</b> , precum si cele optionale <b>Prefix</b> , <b>Subtitle</b> , <b>Additional Refinements</b> <b>Keyword</b> .	√
8.	Se apasa butonul « <b>Save and continue</b> » fara a completa toate campurile obligatorii.	Mesaj de eroare in dreptul fiecarui camp obligatoriu nebifat « <b>This field is required</b> ». Nu se poate trece la pasul 4	√
9	Se apasa butonul « <b>Save and continue</b> » dupa ce avem toate campurile obligatorii completate.	Trecem la pas 4 « <b>Confirmation</b> » Avem un mesaj de confirmare : <i>'Your submission has been uploaded and is ready to be sent. You may go back to review and adjust any of the information you have entered before continuing. When you are ready, click "Finish Submission".'</i>	√
10	Dam click pe butonul « <b>Finish Submission</b> »	Se afiseaza intr-o fereastra de tip modal <i>'Are you sure you wish to submit this article to the journal ?'</i>	√

11	Se apasa « <b>OK</b> »	<p>Pas5 « <b>Next steps</b> »</p> <p>Mesaj de confirmare  <i>'Submission complete  Thank you for your interest in publishing with ..titlul jurnalului</i></p> <p><i>What Happens Next? The journal has been notified about your submission and you've been emailed a confirmation for your records. Once the editor has reviewed the submission, they will contact you.'</i></p> <p><i>For now, you can:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Review this submission</a></li> <li>• <a href="#">Create a new submission</a></li> <li>• <a href="#">Return to your dashboard</a></li> </ul> <p>,</p> <p>-utilizatorul primeste un mail de confirmare de urmatoarea forma  Mr. Paul Botis:  Thank you for submitting the manuscript, "Test cases pentru sistemul OJS" to Compania de informatica aplicata. With the online journal management system that we are using, you will be able to track its progress through the editorial process by logging in to the journal web site:</p> <p>Submission URL:  <a href="http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/authorDashboard/submission/5">http://os4.transylvania4all.com/index.php/1/authorDashboard/submission/5</a>  Username: paulbo</p> <p>If you have any questions, please contact me. Thank you for considering this journal as a venue for your work.</p> <p>SilviuPripon</p> <p>-depunerea apare in Tabloul de comanda al utilizatorului , sectiunea « <b>Submissions/My Queue</b> »</p>	√
----	------------------------	---	---

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	2 TC-8
Test Plan	Discutii referitoare la articol depus	TC - dependinte	TC1
Descriere Test Case: TC-8 Discutii referitoare la articolul depus			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea discutiilor referitoare la un articol depus			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de editor (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission→MyQueue ->My assigned si regasim articolul depus in aceasta lista. Il selectam din dreapta (simbol ↓) si dan click pe « <b>View submission</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare articolului depus	√
3	In sectiunea Review Discussions dam click pe linkul « <b>Comments for the editor</b> »	Se deschide o fereastra tip modal unde sunt afisate mesajele anterioare	√
4	Se da click pe butonul « <b>Add Message</b> »	Se deschide un editor de text de tip bogat in care se poate adauga mesajul catre utilizatorul care a depus articolul	√
5.	Se completeaza mesajul si se apasa butonul « <b>OK</b> »	Mesajul este adaugat in lista <b>Messages</b> de la pasul 3 Utilizatorul care a adaugat articolul primeste mesajul in lista lui de <b>Messages</b> .	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	TC-9
Test Plan	Atribuirea unui recenzor	TC - dependinte	TC1
Descriere Test Case: TC-9 Atribuirea unui recenzor			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea atribuirii unui recenzor			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de « journal manager » (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission→MyQueue ->My assigned si regasim articolul depus in aceasta lista. Il selectam din dreapta (simbol ↓) si dan click pe « <b>View submission</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare articolului depus	√
3	In sectiunea <b>Reviewers</b> dam click pe linkul “ <b>Add reviewer</b> ”	Se deschide o fereastra tip modal unde este afisata o lista cu utilizatorii care au asignat rolul de reviewer pentru articolul depus . Utilizatorul se poate selecta direct din lista sau prin campul de Search	√
4	Se selecteaza Utilizatorul dorit si se apasa butonul « <b>Select Reviewer</b> » (utilizator <i>Paul3 Reviewer</i> in cazul nostru)	Se deschide un editor de text de tip bogat in care se poate adauga mesajul catre utilizatorul care va face recenzia. In mod implicit exista déjà un format carea va aparea in corup mailului. Acest format se poate modifica.	√
5.	Se completeaza mesajul (daca este cazul), se selecteaza tipul de revizuire (double-blind ; blind, open) si se apasa butonul « <b>Add reviewer</b> »	Primim o notificare ca mesajul a fost trimis catre recenzor. Statusul articolului se modifica in « <b>Round2 status Awaiting responses from reviewers</b> »	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	TC-10
Test Plan	Recenzia unui articol	TC - dependinte	TC1, TC9
Descriere Test Case: TC-10 Recenzia unui articol			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea recenziei unui recenzor			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de « <b>Reviewer</b> » (conform TC2)	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission→MyQueue ->My assigned si regasim articolul pentru care trebuie facuta recenzia . Apar , de asemenea, datele pana la care trebuie sa trimitem raspunsul/revizuirea (« <b>Response due</b> » si « <b>Revue due</b> » ). Il selectam din lista si dam click pe <b>articol</b> .	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus. -Sunt prezentate titlul articolului, abstract, tipul recenziei si este atasat fiserele recenzate. De asemenea sunt prezentate datele stabilite pt. raspuns/revizuire.	√
3	Alegem optiunea « <b>Decline review request</b> »	Se deschide o fereastră tip modal unde este afisata un text preformatat: “ <i>Editors: I am afraid that at this time I am unable to review the submission, "Articol1," for Compania de informatica aplicata. Thank you for thinking of me, and another time feel free to call on me.</i> ” Utilizatorul poate edita acest text.	√
4	Se apasa butonul « <b>Decline review request</b> » din cadrul ferestrei modal.	Se trimite un mail de refuz al reviziei catre utilizatorul care a solicitat revizia ( <i>Paul2 in cazul nostru</i> ). Nu se trece la pasul urmator	√
5.	Alegem optiunea « <b>Accept review request, Continue to Step2</b> » fara a bifa optiunea “This field is required. Yes, I agree to have my data collected and stored according to the <a href="#">privacy statement</a> .”	Mesaj de avertizare « <b>This field is required</b> ». Nu se trece la pasul urmator	√
6.	Alegem optiunea « <b>Accept review request, Continue to Step2</b> » cu bifa pt. optiunea “This field is required. Yes, I agree to have my data collected and stored according to the <a href="#">privacy statement</a> .”	Se trece la pasul « <b>2. Guidelines</b> » Aici sunt afisate eventualele instructiuni pe revizuire date la nivel de jurnal.	√
7	Se apasa butonul « <b>Continue to Step #3</b> »	Se trece la pasul « <b>3. Download and review</b> » In cadrul pasului se completeaza 2 campuri de tip text cu revizii pentru 1. Autor si editor 2.Doar pentru editor. Se poate upload-a un fisier relevant pentru revizuire si se alege una din optiunile de mai jos ca si recomandare : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accept submission</li> <li>• Revisions required</li> <li>• Resubmit for reviews</li> <li>• Resubmit elsewhere</li> <li>• Decline submission</li> <li>• See comments</li> </ul>	√
8.	Se alege pt. Recommendation optiunea « <b>Accept submission</b> » si se apasa butonul « <b>Submit review</b> »	E deschide o fereastră tip modal de confirmare « <i>Are you sure you want to submit this review ?</i> »	√

9.	Se apasa butonul « Yes »	Se trece la pasul « 4 Completion » Avem un mesaj de confirmare <i>'Review submitted. Thank you for completing the review of this submission. Your review has been submitted successfully. We appreciate your contribution to the quality of the work that we publish; the editor may contact you again for more information if needed.'</i> Aplicatia trimite un mail de informare catre managerul de jurnal si catre autorul articolului.	
----	--------------------------	---	--

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	TC-11
Test Plan	Raspunsul la recenziile unui articol	TC - dependinte	TC1, TC9, TC10
Descriere Test Case: TC-11 Raspunsul la recenziile unui articol			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea raspunsului la recenziile unui articol			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de « <b>Journal manager</b> » (conform TC2) <i>paulbo</i>	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission->MyQueue ->My assigned si regasim articolul pentru care s-a/s-au facut recenzia/recenziile (cu mentiunea <i>'New reviews have been submitted'</i> . Il selectam din lista si dam click pe <b>articol</b> .	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului dupas (tab <b>Review/Round2</b> ) -In cadrul sectiunii « <b>Reviewers</b> » avem o lista cu toti revizorii care au analizat articolul , statusul revizurii, tipul revizurii, si butonul « <b>Read review</b> ».	√
3	Dam click pe butonul « <b>Read review</b> »	Se deschide o pagina de tip modal unde regasim detaliile revizurii(data, recomandarea revizorului, comentariile acestuia adresate autorului si revizorului, respectiv doar editorului, fiserele de revizie atasate). Managerul de jurnal are optiunea de a modifica recomandarea revizorului si de a acorda un rating revizorului. Valorile pt «Recommendation» sunt: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Accept Submission</li> <li>• Revisions required</li> <li>• Resubmit for review</li> <li>• Resubmit elsewhere</li> <li>• Decline submission</li> <li>• See comments</li> </ul>	√

4	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>Revisions required</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : revisions required,</i>	√
5.	Apasam butonul ' <b>Request revisions</b> ' din sectiunea din partea dreapta a ecranului	Se deschide pagina de tip modal « <b>Request Revisions</b> ». Exista optiunea de a cere o noua serie de revizii precum si aceea de a trimite un email catre autorul articolului prin care i se instiinteaza notificarea 'Request revisions' si se pot adauga review-urile la corpul emailului. Se poate atasa un fisier suplimentar (ex. comentarii asupra articolului direct pe articol)	√
6.	Se apasa butonul « <b>Record editorial Decission</b> »	Se trimite email catre autorul articolului. Acesta va primi o instiintare in ' <b>Tasks</b> ' Se modifica statusul articolului in <i>'Revisions have been requested'</i> .	√
7.	Autorul articolului incarca un fisier revizuit al articolului (cf. TC 7)	Se modifica statusul articolului in <i>'Revisions have been submitted'</i> .	
8.	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>Resubmit for review</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : Resubmit for Review,</i>	√
9.	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>Resubmit elsewhere</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : Resubmit elsewhere,</i>	√
10.	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>See comments</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : see comments,</i>	√
11.	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>Decline Submission</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : decline submissions,</i>	√
12.	Apasam butonul ' <b>Decline Submission</b> ' din sectiunea din partea dreapta a ecranului	Se deschide pagina de tip modal « <b>Decline Submission</b> ». Se trimite un email catre autorul articolului prin care i se instiinteaza notificarea 'Decline si se pot adauga review-urile la corpul emailului. Se poate atasa un fisier suplimentar (ex. comentarii asupra articolului direct pe articol)	√
13.	Se apasa butonul « <b>Record editorial Decission</b> »	Se trimite email catre autorul articolului. Acesta va primi o instiintare in ' <b>Tasks</b> ' Se modifica statusul articolului in <i>' Submission declined'</i> .	√
14.	Alegem din lista pt « <b>Recommendation</b> » optiunea « <b>Accept Submission</b> » si apasam butonul « <b>Confirm</b> »	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului depus (tab <b>Review/Round2</b> ). Status-ul articolului este <i>'Complete/Recommandation : Accept Submissions,</i>	√
15.	Apasam butonul ' <b>Accept Submission</b> ' din sectiunea din partea dreapta a ecranului	Se deschide pagina de tip modal « <b>Accept Submission</b> ». Se trimite un email catre autorul articolului prin care i se instiinteaza notificarea 'Accept Submission' si se pot adauga review-urile la corpul emailului. Se poate atasa un fisier suplimentar (ex. comentarii asupra articolului direct pe articol)	√
16.	Se apasa butonul « <b>Next : Select Files for Copyediting</b> »	Se deschide o pagina tip modal din care se poate selecta fisierul care va fi redirectionat catre etapa de Copyediting	√
17.	Se bifeaza fisierul de revizie dorit si se apasa butonul « <b>Record Editorial decision</b> »	Se trece in faza de « <b>Copyediting</b> ». Notificare « <i>Assign a copyeditor using the assign link in Participants list.</i> »	

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	TC-12
Test Plan	Copyediting	TC - dependinte	TC1, TC9, TC10, TC11
Descriere Test Case: TC-12 Copyediting			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea fazei de copyediting			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de « <b>Section editor/Journal manager</b> » (conform TC11) <i>paulbo</i>	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission->MyQueue ->My assigned si regasim articolul care a fost transmis. Il selectam din lista si dam click pe <b>articol</b> .	Se deschide pagina corespunzatoare pentru revizuirea articolului deus (tab <b>Copyediting</b> ) cu urmatoarea notificare 'Assign a copyeditor using the Assign link in the Participants list.' -In cadrul sectiunii « <b>Participants</b> » avem o lista cu toti editorul si autorul articolului si butonul « <b>Assign</b> ».	√
3	Dam click pe butonul « <b>Assign</b> »	Se deschide pagina de tip modal « <b>Assign Participant</b> » unde la sectiunea 'Locate a user' avem o lista de selectie cu uramtoarele valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Journal editor</li> <li>• Production editor</li> <li>• Section editor</li> <li>• Guest editor</li> <li>• Marketing and sales coordinator</li> <li>• Copyeditor</li> <li>• Author</li> <li>• Translator</li> </ul>	√
4	Alegem din lista pt « <b>Locate a user</b> » optiunea « <b>Copy editor</b> » si apasam butonul « <b>Search</b> »	Se afiseaza o lista cu utilizatorii care au setat in profil rolul de copyeditor	√
5.	Selectam un utilizator din lista de copyeditori, selectam din lista de selectie « <b>Choose a predefined message to use, or fill out the form below</b> » valoarea 1 'Copyediting request', modificam daca e cazul textul predefini din corpul de tip text « Message » si apasam butonul « <b>OK</b> »	Se trimite un mail catre utilizatorul ales ca si copyeditor (cu titlul <i>You have been asked to review copyedits for nume articol</i> si corpul mailului din pasul anterior). Se modifica starea articolului : <i>Notification 'Awaiting Copyedits.'</i> + <i>'Copyediting request' in sectiunea Copyediting Discussions</i>	√
6.	Ne logam ca si utilizatorul asigant ca si <b>copyeditor</b> (cf pas. 5).	Avem un nou Task « <i>You have been asked to review copyedits for nume articol</i> »	√
7.	Dam click pe linkul asigant noului task	Se deschide pagina de « <b>Copyediting</b> » cu sectiunile Draft files (unde este adus articolul curent), <b>Copyediting discussions</b> (unde apar discutiile intre autorul articolului si copyeditor) si <b>Copyedited</b>	√
8.	Dam click pe « <b>Copyediting request</b> » din cadrul sectiunii <b>Copyediting Discussions</b>	Se deschide pagina de tip modal « Copyediting Request » cu textul definit la pct 5.	√



9.	Dam click pe “ <b>Add message</b> ”, adaugam un mesaj, incarcam un fisier cu observatiile avute si dam click pe “ <b>Ok</b> ”	Se actualizeaza campul « Last reply » din sectiunea Copyediting Discussion. Se trimite un mail catre <b>section editor</b> cu ultima discutie	√
10.	Dupa finalizarea discutiilor intre autor, copyeditor si section editor , se acceseaza sectiunea “Copyeditor” ,se da click pe <b>Upload/Select Files</b>	Apare o lista cu variantele de fisiere din fluxul de lucru de la pasii anteriori	√
11.	Se bifeaza varianta dorita si se da click pe butonul ‘Upload File’	Se actualizeaza sectiunea « Copyedited » cu fisierul incarcat anterior	√
12.	Se anunta (prin lista de discutii) Section editorul ca operatiunea a fost incheiata	Utilizatorul cu rol de <b>Section editor</b> primeste mail de instiintare.	√
13.	Ne logam ca si utilizator care are drepturi de « <b>Section editor/Journal manager</b> » (conform TC2) <i>paulbo</i>	Avem in lista de Task ultimele discutii referitoare la operatie.	√
14.	Se da click pe butonul « Send to production » din partea dreapta	Se deschide pagina de tip modal « <b>Send to Production</b> » cu textul predefinit ‘ <i>The editing of your submission, "Articol," is complete. We are now sending it to production.</i> ’	√
15.	Se da click pe butonul « <b>Next : select Files for production</b> »	Se deschide o fereastra modal unde avem variantele de <b>Draft Files</b> cat si cea <b>Copyedited</b> pt. articolul curent. Varianta copyedited esteselectata in mod implicit.	√
16.	Se da click pe butonul « <b>Record editorial Decision</b> »	Se trece in faza de « <b>Production</b> ». Notificare « <i>Assign a user to create galleys using the assign link in Participants list.</i> » Se trimite mail de instiintare catre autor	√

TEST CASE			
Proiect	TDD:OS4	Nr. Test Case	TC-13
Test Plan	Production	TC - dependinte	TC1, TC9, TC10, TC11, TC12
Descriere Test Case: TC-13			
SCURTA DESCRIERE			
Testeaza functionalitatea fazei de productie			
INPUTS		OUTPUTS	REZOLUTIE
1	Suntem logat ca si utilizator care are drepturi de « <b>Section editor/Journal manager</b> » (conform TC12) <i>paulbo</i>	In partea dreapta-sus avem un mesaj de intampinare <b>username</b> si meniul vertical <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dashboard</li> <li>• View Profile</li> <li>• Logout</li> </ul>	√
2	Accesam Dashboard ->Submission→MyQueue ->My assigned si regasim articolul curent. Il selectam din lista si dam click pe <b>articol</b> .	Se deschide pagina corespunzatoare pentru articolul depus (tab <b>Production</b> ) cu urmatoarea notificare ‘ <i>Assign a user to create galleys using the assign link in Participants list.</i> ’ -In cadrul sectiunii « <b>Participants</b> » avem o lista cu toti editorul si autorul articolului si butonul « <b>Assign</b> ».	√

3	Dam click pe butonul “Assign”	Se deschide pagina de tip modal “ <b>Assign Participant</b> ” unde la sectiunea ‘Locate a user’ avem o lista de selectie cu urmatoarele valori: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Journal editor</li> <li>• Production editor</li> <li>• Section editor</li> <li>• Guest editor</li> <li>• Marketing and sales coordinator</li> <li>• Copyeditor</li> <li>• Author</li> <li>• Translator</li> </ul>	√
4	Alegem din lista pt « <b>Locate a user</b> » optiunea « <b>Layout editor</b> » si apasam butonul « <b>Search</b> »	Se afiseaza o lista cu utilizatorii care au setat in profil rolul de copyeditor	√
5.	Selectam un utilizator din lista de copyeditori, selectam din lista de selectie « <b>Choose a predefined message to use, or fill out the form below</b> » valoarea ‘ <b>Request Galleys</b> ’, modificam, daca e cazul, textul predefinit din corpul de tip text « Message » si apasam butonul « <b>OK</b> »	Se trimite un mail catre utilizatorul ales ca si Layout editor. Se modifica starea articolului : <i>Notification ‘Awaiting Galleys’ + ‘Request Galleys’ in sectiunea Production Discussions</i>	√
6.	Ne logam ca si utilizatorul asignat ca si <b>Layout editor</b> (cf pas. 5).	Avem un nou Task « <i>You have been asked to review layouts for nume articol</i> »	√
7.	Dam click pe linkul asignat noului task	Se deschide pagina de « <b>Production</b> » cu sectiunile <b>Production Ready files</b> (unde este adus articolul curent), <b>Production discussions</b> (unde apar discutiile intre autorul articolului, journal editor si layout editor) si <b>Galleys</b>	√
8.	Dam click pe « <b>Request Galleys</b> » din cadrul sectiunii <b>Production Discussions</b>	Se deschide pagina de tip modal « Request Galleys » cu textul definit la pct 5.	√
9.	Dam click pe “Add message”, adaugam un mesaj, incarcam, daca e cazul, un fisier cu observatiile avute si dam click pe “Ok”	Se actualizeaza campul « <b>Last reply</b> » din sectiunea Production Discussion. Se trimite un mail catre <b>Layout editor</b> cu ultima discutie	√
10.	Dupa finalizarea discutiilor intre autor, Layout editor si section editor , se acceseaza sectiunea “Galleys”, se da click pe <b>Add galley</b>	Se deschide o fereastră modal « <b>Create New Galley</b> », care contine campul <b>Galley Label</b> , campul de selectie <b>Language</b>	√
11.	Se completeaza PDF in campul <b>Galley Label</b> , se alege English si da click pe butonul « <b>Save</b> »	Se deschide o fereastră modal « <b>Upload a File Ready for Publication</b> », care contine campul de selectie obligatoriu <b>Article Component</b> care are urmatoarele valori <ul style="list-style-type: none"> <li>• Article text ; Research Instrument, etc</li> </ul>	√
12.	Se anunta (prin lista de discutii) Section editorul ca operatiunea a fost incheiata	Utilizatorul cu rol de <b>Section editor</b> primeste mail de instiintare.	√
13.	Ne logam ca si utilizator care are drepturi de « <b>Section editor/Journal manager</b> » (conform TC2) <i>paulbo</i>	Avem in lista de Task ultimele discutii referitoare la operatie.	√
14.	Se da click pe butonul « Send to production » din partea dreapta	Se deschide pagina de tip modal « <b>Send to Production</b> » cu textul predefinit <i>‘The editing of your submission, “Articol,” is complete. We are now sending it to production.’</i>	√
15.	Se da click pe butonul « <b>Next : select Files for production</b> »	Se deschide o fereastră modal unde avem variantele de <b>Draft Files</b> cat si cea <b>Copyedited</b> pt. articolul curent. Varianta copyedited esteselectata in mod implicit.	√

16.	Se da click pe <b>butonul « Record editorial Decision»</b>	Se trece in faza de « <b>Production</b> ». Notificare « <i>Assign a user to create galleys using the assign link in Participants list.</i> » Se trimite mail de instiintare catre autor	√
-----	--	---	---

**Videos:**

**OJS 3.0 Overview by K stranack**

<https://www.youtube.com/watch?v=nrKNEdYCBry>

**Editorial Workflow in OJS3 by PublicKnowledgeProject (submission, review, copyediting, production) +roles (author, reviewer, etc)**

<https://www.youtube.com/playlist?list=PLg358gdRUrDX6lCgW1IVdUUPQBqRrFFBs>